

Uppföljning elrullstol

Förskrivna elrullstolar ska följas upp regelbundet. Förskrivare bör göra uppföljning, minst en gång per år, under hela den tid som förskrivningen pågår. Ansvar för uppföljning stannar kvar hos den vårdansvariga verksamheten när förskrivaren byter arbetsuppgifter eller arbetsplats. Här kan du läsa mer om uppföljning: [Uppföljning av hjälpmedelsförskrivning | Vårdgivarguiden](#)

Fungerar elrullstolen för patientens behov? Vad fungerar bra/mindre bra.	Utvärdera målsättningen med förskrivningen samt effekt/nytta.
Hur ofta används elrullstolen?	Utvärdera frekvens. Elrullstolen ska användas flera gånger i veckan, minst tre av fyra årstider.
Har det medicinska behovet förändrats? Är aktivitets- och funktionsförmåga förändrad?	
Var används elrullstolen och i vilka aktiviteter? Uppskattad körsträcka	Elrullstolen ska ersätta gångförmågan, inte cykel/moped, bil eller kollektivtrafik.
Manövrering	Klarar patienten manövrering? Klarar anhöriga/personal manövrering? Vid behov observera användning/körning av elrullstolen.
Sitsjusteringar mha elfunktioner eller manuella reglage	Klarar patienten sitsjusteringar? Klarar anhöriga/personal sitsjusteringar?
Restriktioner	Behöver överenskommelsen mellan patient och förskrivare uppdateras med nya restriktioner?
Följer patienten egenansvaret? Skötsel, förvaring, aktsamhet, årlig översyn.	Vid behov kontakta oss för att ta del av servicehistorik.
Har incidenter skett?	Patienten ska kunna framföra elrullstolen utan fara för sig själv eller andra. Som vårdgivare är du skyldig att anmäla om ett tillbud eller en negativ händelse inträffat. Läs mer på vår hemsida: Patientsäkerhet
När sker nästa uppföljning?	